

## ESTUDIOS PREVIOS

### **INVITACIÓN PÚBLICA MC No 05-2025– MÍNIMA CUANTÍA ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - LEY 1150 DE 2007 - DECRETO REGLAMENTARIO 1082 DE 2015 – artículo 2.2.1.2.1.5.1 - Ley 1474 de 2011 art. 94º.**

#### **1. DESCRIPCIÓN SUSCINTA DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACION:**

Que, de conformidad con el artículo 2º de la Constitución Política, son fines esenciales del Estado: *“Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.”*

Que, el Instituto para el Deporte, la Educación Física y la Recreación de El Peñol – INDERPE, es un establecimiento público del orden territorial del municipio de El Peñol, creado mediante el Acuerdo 005 del 25 de febrero de 1996, cuya misión es: *“Liderar, promocionar y masificar el deporte, la recreación y la actividad física con criterios de inclusión y equidad, contribuyendo al bienestar, la calidad de vida, la integración social y la convivencia de los habitantes del municipio.”*

Que, en cumplimiento del Plan Local de Desarrollo 2024-2027 “Avancemos por El Peñol”, línea estratégica 1.4 “Deporte y Recreación”, se busca promocionar, fomentar y masificar el deporte en todo el municipio, apoyando los procesos recreativos y deportivos que se desarrollen en su territorio.

Que, el INDERPE suscribió con el municipio de El Peñol el Convenio Interadministrativo No. 005 de 2025, cuyo objeto es: *“Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros entre la Administración Municipal y el Instituto Municipal de Deportes, Educación Física y Recreación – INDERPE, para fortalecer los procesos deportivos, actividades físicas y recreativas en diferentes disciplinas durante el año 2025, en la zona urbana y rural del municipio de El Peñol.”*

Que, el Instituto cuenta actualmente con un (1) vehículo tipo bus y un equipo especializado para el mantenimiento de la cancha sintética, los cuales cumplen funciones esenciales para la ejecución de las actividades misionales del INDERPE. Dichas actividades incluyen el transporte de deportistas, entrenadores y personal técnico hacia escenarios deportivos, así como la conservación y mantenimiento de la infraestructura deportiva del municipio, particularmente, la cancha de sintética.

Para garantizar el cumplimiento de estas funciones y la ejecución de los programas deportivos y recreativos, es indispensable que los vehículos y equipos asignados cuenten con el suministro de combustible cada vez que lo requieran. El bus es fundamental para el desplazamiento a torneos, competencias y eventos deportivos de carácter municipal, regional y departamental, mientras que el equipo especializado, es decir, la corta césped o maquina peinadora de césped, permite mantener en óptimas condiciones la cancha sintética, asegurando su disponibilidad para el desarrollo de eventos deportivos y recreativos.

Que, la falta de suministro de combustible afectaría directamente la ejecución de los programas deportivos, la participación en eventos y el mantenimiento de la infraestructura, lo que generaría un impacto negativo en la calidad de vida de la comunidad y en el cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.

Que, de acuerdo con lo establecido la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015, toda contratación estatal debe responder a una necesidad real y verificable, orientada a garantizar la eficiencia, la economía y la satisfacción del interés general. En este caso, la contratación del suministro de combustible constituye un requisito indispensable para la operatividad del INDERPE y el cumplimiento de sus obligaciones misionales.

Por lo anterior, analizando las necesidades operativas del INDERPE, los compromisos adquiridos en el Convenio Interadministrativo No. 005 de 2025 y la misión institucional orientada a masificar el deporte y la recreación en el municipio, se justifica la contratación del suministro de combustible y sus derivados, garantizando la continuidad y eficiencia de los procesos deportivos, recreativos y de mantenimiento de infraestructura, en beneficio de la comunidad peñolense.

## **2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICADO CON EL CUARTO NIVEL DE CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS:**

El Instituto para el Deporte requiere contratar “el suministro de combustible y sus derivados para el para el parque automotor del Instituto para el Deporte, la Educación Física y la Recreación de El Peñol – INDERPE, con el fin de garantizar la movilidad de los deportistas, entrenadores y personal técnico, así como el funcionamiento del equipo especializado para el mantenimiento de la cancha sintética para lo que resta de la vigencia del año 2025”

El código del bien y/o servicio del objeto a contratar en el Clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas, seleccionando el grupo, segmento, familia, clase y producto, se clasifica:

| Código Segmento - | Código Familia - | Código Clase - | Código Producto - | Nombre Producto -  |
|-------------------|------------------|----------------|-------------------|--|
| 15000000          | 15100000         | 15101500       | 15101505          | Combustible diesel                                       |
| 78000000          | 78180000         | 78181700       | 78181701          | Servicio de abastecimiento de combustible para vehículos |

### 3. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.

Para la ejecución del contrato, se requiere el suministro de combustibles y sus derivados para el bus del INDERPE, de acuerdo con la siguiente tabla:

| ÍTEM | SUMINISTRO                     | UNIDAD | CANTIDAD  |
|------|--------------------------------|--------|-----------|
| 1    | ACPM (DIESEL)                  | GALÓN  | A DEMANDA |
| 2    | GASOLINA CORRIENTE             | GALÓN  | A DEMANDA |
| 3    | ACEITE 15W40 1/4               | 1/4    | A DEMANDA |
| 4    | ACEITE 1350 1/4                | 1/4    | A DEMANDA |
| 5    | ACEITE HIDRAULICO DE DIRECCIÓN | 1/4    | A DEMANDA |
| 6    | ACEITE HIDRAULICO AW68         | 1/4    | A DEMANDA |
| 7    | REFRIGERANTE                   | 1/4    | A DEMANDA |

**4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.** Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá cumplir con las siguientes especificaciones:

#### 4.1. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDAS PARA LA EJECUCIÓN:

Para la prestación del servicio de suministro de combustible y sus derivados, el contratista deberá contar con todas las autorizaciones, permisos y licencias exigidas por la normativa vigente, así como con las pólizas de seguro requeridas para su operación, en conformidad con lo dispuesto por la ley y las regulaciones aplicables al sector.

Adicionalmente, el contratista deberá garantizar:

- Cumplimiento de la normatividad ambiental y de seguridad industrial, asegurando que el manejo, almacenamiento y transporte del combustible se

realice bajo estándares que minimicen riesgos para la salud y el medio ambiente.

- Disponibilidad permanente del servicio, con capacidad logística para atender las necesidades del INDERPE de manera oportuna, evitando interrupciones en la ejecución.
- Calidad del producto suministrado, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas por el Ministerio de Minas y Energía y demás autoridades competentes.
- Sistema de control y trazabilidad, que permita verificar la cantidad y tipo de combustible entregado, garantizando transparencia en la ejecución contractual.

#### **4.2. REQUISITOS TÉCNICOS Y OPERACIONALES ADICIONALES:**

El proponente deberá contar con un establecimiento de suministro de combustible (estación de servicio) ubicado en el municipio de El Peñol o en zonas aledañas, a una distancia no mayor a un (1) kilómetro del área urbana del municipio. Lo anterior obedece a la necesidad de garantizar la cercanía y disponibilidad permanente para el tanqueo oportuno de los vehículos y equipos asignados al INDERPE, evitando retrasos en la ejecución de las actividades misionales y asegurando la continuidad del servicio.

#### **5. CONDICIONES ADICIONALES A LAS TÉCNICAS EXIGIDAS:**

El oferente deberá:

5.1. El oferente debe presentar su propuesta económica determinando el valor unitario por cada elemento a suministrar y no podrá ofrecer un valor superior al valor unitario promedio de cada servicio requerido.

5.2. El contratista seleccionado deberá cumplir con todas y cada una de las especificaciones técnicas exigidas, y deberá cumplir de forma estricta los plazos establecidos por parte de la Entidad, so pena de imponerle al contratista multas sucesivas para apremiar el cumplimiento, y en caso de ser necesario se declarará el incumplimiento del contrato, en observancia del Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

#### **6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual y las especificaciones técnicas exigidas descritas en el estudio previo, y en la propuesta presentada, lo cual para todo el efecto forma parte integral del contrato.

2. Dar cumplimiento integral a todas disposiciones legales vigentes que regulan la prestación del servicio objeto del contrato.
3. Atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor.
4. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que afecten el objeto del contrato y la prestación del servicio de manera eficiente.
5. Corregir o resolver de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.
6. Informar inmediatamente al Instituto de Deportes y a las demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, no acceder a ello.
7. Estar a paz y salvo por el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a Caja de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y al Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, mediante certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
8. Entregar información veraz y verificable para los fines relacionados con las normas referentes al control y prevención del riesgo de lavado de activos y de la financiación del terrorismo, contenidas en la Circular Externa 029 de 2014, así como los indicado en la Circular Externa 100 000005 del 17 de junio de 2014, también emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia, la cual recopila información relacionada con las normas y procedimientos que regirán el desarrollo de los procesos requeridos en la Prevención y Control del Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (LA/FT), el artículo 2 del Decreto 1497 de 2002 y las demás que en el futuro la adicionen o modifiquen.
9. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas y atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor o el apoyo a la supervisión o sus apoyos y se relacionen con el objeto del contrato.
10. Mantener con carácter confidencial toda la información a la que tenga acceso en el desarrollo del presente contrato, y no podrá utilizarla y divulgarla a terceras personas. En caso de incumplimiento de lo aquí pactado y de las normas que



regulan la propiedad intelectual y los derechos de autoría por parte de EL CONTRATISTA, el INDERPE ejercerá las acciones legales pertinentes.

11. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, transporte, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato.

12. Garantizar que el personal a su cargo cumpla y respete todas las normas del sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

13. Presentar los informes que le sean requeridos y asistir a las reuniones a las que sea convocado. Así mismo acatar las observaciones y recomendaciones emitidas por el Supervisor o apoyos a la supervisión.

14. Presentar oportunamente las facturas de acuerdo los requisitos de Ley, estipulados en el artículo 617 del Estatuto Tributario y el Decreto 2242 del 2015 y las demás que en el futuro la adicionen o modifiquen, así como demás documentos requeridos para el pago.

15. Satisfacer las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato que surja del proceso de selección y de las exigencias legales, entre ellas, aquellas de carácter tributario, en caso de que se generen.

16. Se compromete a sostener los precios ofertados dentro del proceso, durante la vigencia del contrato y las eventuales adiciones, salvo en casos excepcionales en los que se pueda determinar de manera objetiva por la entidad que existen variables macroeconómicas debidamente probadas que incidan en los precios inicialmente ofertados.

17. Cumplir con los impuestos, retenciones y gastos que sean relacionados con el objeto del presente contrato.

18. Brindar el apoyo y asistencia técnica requerida para cumplir a cabalidad el contrato.

19. Responder por los daños y perjuicios que se causaren con ocasión del contrato, provenientes de dolo o culpa grave.

20. Facilitar la labor de supervisión dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen.

21. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

22. Las demás obligaciones emanadas de la naturaleza jurídica del contrato y de sus obligaciones que no se encuentren explícitamente relacionadas en el presente contrato.

## **7. OBLIGACIONES DEL INDERPE.**

1. Verificar durante la vigencia del contrato el cumplimiento de todas las especificaciones técnicas por parte del CONTRATISTA.

2. Informar oportunamente al CONTRATISTA las condiciones de tiempo, modo y lugar en las cuales debe llevar a cabo el objeto contractual.

3. Entregar previamente al CONTRATISTA toda la información requerida para la ejecución del objeto contractual.

4. Brindar el apoyo y la asistencia técnica requerida para cumplir a cabalidad el contrato.

5. Realizar a través del supervisor las observaciones o requerimientos que sean necesarios con relación al contrato.

6. Revisar y aprobar las actas e informes que sean presentados por el CONTRATISTA para efectos de cada pago.

7. Reportar de manera inmediata al CONTRATISTA, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.

8. Pagar al CONTRATISTA los bienes suministrados de conformidad con la forma de pago pactada.

9. Designar el supervisor del contrato, quien se encargará de la supervisión y el seguimiento al desarrollo de las actividades del contrato, de acompañar el proceso, y de las gestiones necesarias durante la ejecución del contrato.

10. Las demás obligaciones emanadas de la naturaleza jurídica del contrato y de sus obligaciones que no se encuentren explícitamente relacionadas en el presente contrato.

## **8. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, SU JUSTIFICACION Y FORMA DE**

## PAGO.

.

### 8.1 Análisis del sector.

La entidad para la estimación del valor del presupuesto oficial tuvo en cuenta el valor de cotizaciones realizadas y el presupuesto con el que cuenta la entidad para satisfacer la presente necesidad:

| DESCRIPCIÓN                              | UNIDAD | CANTIDAD | COTIZACIÓN N 1 | COTIZACIÓN N 2 | PROMEDIO VALOR UNITARIO |
|--|--------|----------|----------------|----------------|-------------------------|
|  |        |          | VALOR UNITARIO | VALOR UNITARIO |                         |
| ACPM (DIESEL)                            | GALÓN  | 1        | \$12.472       | \$11.814       | \$12.143                |
| GASOLINA CORRIENTE                       | GALÓN  | 1        | \$18.361       | \$17.608       | \$17.985                |
| ACEITE 15W40 1/4 A GRANEL                | UNIDAD | ¼        | \$38.900       | \$22.000       | \$30.450                |
| ACEITE 1350 1/4 ACEITE 15W40 1/4 SELLADO | UNIDAD | ¼        | \$51.200       | \$22.000       | \$36.600                |
| ACEITE HIDRAULICO DE DIRECCIÓN A GRANEL  | UNIDAD | ¼        | \$41.800       | \$25.000       | \$33.400                |
| ACEITE HIDRAULICO AW68 A GRANEL          | UNIDAD | ¼        | \$36.400       | \$23.000       | \$29.700                |
| REFIGERANTE                              | UNIDAD | 1        | \$22.000       | \$43.000       | \$32.500                |

### 8.2 Presupuesto oficial

Para el suministro de combustible y sus derivados, el presupuesto oficial para la contratación es de: **QUINCE MILLONES DE PESOS M/L (\$15.000.000).**



| FECHA      | NRO.  | RUBRO           | DESCRIPCIÓN  | VALOR        |
|------------|-------|-----------------|--|--------------|
| 04/11/2025 | 00123 | 2.3.2.02.02.009 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | \$15.000.000 |

### 8.3 Forma de pago.

El Inderpe pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera:

Pagos mensuales correspondientes al suministro de combustible realizado, una vez acreditada la aprobación del supervisor del contrato, conforme a las especificaciones técnicas contempladas en el presente documento y previa certificación de recibo a entera satisfacción suscrita por el supervisor.

El CONTRATISTA deberá presentar cuenta de cobro o factura, acompañada de:

- Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, riesgos laborales, pensiones).
- Aportes parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando hubiere lugar a ello, conforme a lo dispuesto en la ley.

Toda la documentación será objeto de verificación por parte del supervisor del contrato, quien emitirá el recibo a satisfacción como requisito previo para el trámite del pago.

### 9. IMPUESTOS.

El contratista deberá asumir los siguientes impuestos en cada pago que se le realice durante la ejecución del contrato:

| TIPO DE RETENCION | % | A QUIENES SE LE APLICA |
|-------------------|---|------------------------|
|-------------------|---|------------------------|

|                      |     |   |
|----------------------|-----|---|
| Industria y Comercio | 0,8 | Se le aplica a todas los contratos de actividades industriales, comerciales y/o de Servicios que se ejerzan en el municipio del peñol, directa o indirectamente ya sea que se cumpla de forma permanente u ocasional, en inmuebles determinados con establecimientos de comercio o sin ellos con excepción de los contribuyentes exentos, excluidas o no sujetos para lo cual se deberá acreditar tal calidad ante el Agente Retenedor, con la copia de la resolución que expide la Secretaria de Hacienda Municipal y a los pagos efectuados a las entidades prestadoras de servicios públicos en relación con la factura.<br>(Según Acuerdo Municipal). |
|----------------------|-----|---|

|                         |     |   |
|-------------------------|-----|---|
| Estampilla Pro-hospital | 0.5 | Se aplica a la suscripción de todos los contratos y sus adiciones excluyéndose los convenios interadministrativos y los contratos que las entidades que conforman el presupuesto del Municipio del Peñol suscriban con las entidades de derecho público, juntas de acción comuna, ligas deportivas municipales y locales con personería jurídica reconocida por la entidad competente, los contratos de empréstito y las operaciones de crédito público, las operaciones de manejo y las conexas con las anteriores, los contratos del régimen subsidiado y así mismo los contratos de prestación de servicios personales inferiores a 70 UVT, y los contratos de compra de bienes inmuebles por parte del Municipio y sus entidades descentralizadas, atención a vinculados y los contratos de compra de bienes por entidades públicas del orden nacional territorial y sus entidades con contratos de empréstito, los pagos de salarios, pagos que se efectúen en cumplimiento de sentencias judiciales o actas de conciliación, pagos de servicios públicos, peajes, cuotas de sostenimiento de federaciones y asociaciones, pagos a las instituciones (Según Acuerdo Municipal) |
|-------------------------|-----|---|

|   |      |   |
|---|------|---|
| Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor | 4    | Se aplica a todos los contratos y las adiciones a los mismos excluyéndose los contratos de compra de bienes inmuebles por parte del Municipio y sus entidades descentralizadas, el régimen subsidiado, la salud pública (Plan de atención básica) atención a vinculados, entidades públicas del orden nacional Territorial y sus entidades descentralizadas, contratos de empréstito, los pagos de salarios, pagos que se efectúen en cumplimiento de sentencia judiciales o actas de conciliación, pagos de servicios públicos, peajes, cuotas de sostenimiento de federaciones y asociaciones, pagos a las instituciones educativas públicas. (según Acuerdo Municipal) |
| Estampilla procultura                         | 2%   | Se aplica a toda persona natural o jurídica que suscriba contratos o convenios de suministro, obras, asesoría, consultoría, provisiones e intermediaciones y demás formas contractuales que celebren con la administración municipal y sus entidades descentralizadas   |
| Estampilla justicia familiar                  | 2    | Se aplica a todos los contratos y las adiciones a los mismos que se suscriban con las entidades que conformen el presupuesto anual del Municipio de El Peñol.   |
| Retención de IVA                              | 19 % | Se aplica de acuerdo con el Estatuto Tributario y la normatividad vigente   |
| Retención Estampilla Prodeporte               | 1.5  | Se aplica a toda persona natural o jurídica que suscriba contratos o convenios de suministro, obras, asesoría, consultoría, provisiones e intermediaciones y demás formas contractuales que celebren con la administración municipal y sus entidades descentralizadas según acuerdo 013 del 25 de agosto de 2020  |

#### **10. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.**

El presente proceso de selección se encuentra respaldado en el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal: CDP 00123, del 04 de noviembre del año 2025; rubro presupuestal 2.3.2.02.02.009, SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.

#### **11. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

El plazo de ejecución del contrato será a partir de la suscripción del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2025, previo al cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución del contrato.

#### **12. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS.**

La modalidad de selección aplicable al presente proceso contractual es la contratación por mínima cuantía, conforme a lo establecido en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, y reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

La mínima cuantía corresponde a aquellos procesos de contratación cuyo valor no excede el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad estatal, determinada en función de su presupuesto anual. En este caso, el valor estimado del presente proceso contractual es de TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$35.000.000), lo cual se encuentra dentro del rango permitido para aplicar esta modalidad.

La justificación para utilizar esta modalidad radica en la necesidad de adquirir bienes (suministro de uniformes) de características técnicas uniformes, de común utilización, de forma ágil y eficiente, para atender las actividades misionales del INDERPE durante lo que resta de la vigencia del año 2025. Esta modalidad permite una gestión contractual simplificada, garantizando la transparencia, eficiencia y selección objetiva del contratista.

El régimen jurídico aplicable al presente proceso de selección está conformado por:

- **Ley 80 de 1993**, Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- **Ley 1150 de 2007**, por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la contratación estatal.
- **Ley 1474 de 2011**, Estatuto Anticorrupción.
- **Decreto 1082 de 2015**, reglamentario del sistema de compras públicas.
- Las normas civiles, comerciales y demás disposiciones que regulen, complementen o adicionen la materia.

Se entiende incorporado al presente proceso de contratación el compromiso anticorrupción por parte de todos los interesados, conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1474 de 2011.

### **13. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA MÁS FAVORABLE.**

Los documentos de la propuesta deberán presentarse conforme a los parámetros establecidos por el Instituto en la información general del proceso plasmado en la

plataforma SECOP II. La propuesta económica deberá ser diligenciada en el sistema SECOP II –, para lo cual, deberá desplegar el formulario “cuestionario” del enlace del presente proceso de contratación, donde deberá diligenciar la propuesta económica indicando el valor de la oferta y deberá aportar el formato anexo de propuesta económica publicado por la entidad en donde detallará el valor de su ofrecimiento, conforme a los ítems a que haya lugar.

Si el oferente no indica en su propuesta económica o habiéndolo indicado no le da valor a uno o algunos de los ítems que conforman la propuesta económica, se entenderá que ha presentado una propuesta parcial, y será causal de rechazo de la propuesta. Para el efecto del señalamiento del precio ofrecido, el proponente debe tener en cuenta las especificaciones técnicas indicadas por la entidad. El proponente no podrá cambiar ninguna de las especificaciones técnicas fijadas en el proceso de selección, ya que son de obligatorio cumplimiento para los proponentes. La modificación total o parcial de las mismas genera rechazo de la oferta. El adjudicatario deberá mantener los valores unitarios y porcentajes ofertados con su propuesta a partir de su presentación y una vez suscrito el contratado los mantendrá fijos durante todo el tiempo de ejecución. En general el proponente deberá considerar al momento de formular su propuesta económica, la totalidad de las condiciones contractuales previstas en los estudios previos, sus anexos y adendas. Cuando a criterio la entidad alguna de las ofertas económicas presente valores que puedan ser considerado como precios artificialmente bajos y que pueda poner en riesgo el cumplimiento del futuro contrato, se procederá de conformidad con lo establecido el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del decreto 1082 de 2015. No obstante, lo anterior y para efecto de evitar incumplimiento por parte del contratista o un desequilibrio económico y financiero del contrato, se aplicará el procedimiento definido por ley o fijado por la agencia colombiana de contratación pública Colombia compra eficiente.

Ahora bien, para el suministro efectivo de lo requerido, pueden optar por personas naturales y/o jurídicas, consorcios y/o uniones temporales, cuyo objeto social sea concordante con el objeto contractual, así mismo, esquemas asociativos territoriales; pese a lo anterior, los oferentes deben contar con idoneidad y experiencia necesaria para desarrollar la actividad propia del objeto contractual. No obstante, tratándose de la modalidad de contratación de Mínima Cuantía y de conformidad con el numeral 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015 la entidad estatal debe aceptar la oferta de MENOR PRECIO, siempre y cuando cumpla con las condiciones y requisitos mínimos habilitantes establecidos en la presente invitación.

#### **14. ANÁLISIS DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLOS.**



El estudio de riesgos busca tipificar estimar y, asignar los riesgos previsibles involucrados en las diferentes etapas del proceso de contratación (Art. 4 Ley 1150 de 2007), las implicaciones económicas de los mismos y su mecanismo de cobertura.

- Riesgos Económicos: son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de estos, entre otros.
- Riesgos Sociales o Políticos: son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato.
- Riesgos Regulatorios: derivados de cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato.
- Riesgos de la Naturaleza: son los eventos naturales imprevisibles en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo, los temblores, inundaciones, lluvias, sequias, entre otros.

### **Definición de impacto:**

El impacto está compuesto por los efectos a mediano y largo plazo que tiene un contrato, sean estos efectos o consecuencias deseadas (planificadas) o sean no deseadas. La evaluación de impacto tiene por objeto determinar si el contrato produjo los efectos deseados y si esos efectos son atribuibles al contratista o al INDERPE, la evaluación de impacto también permite examinar consecuencias no previstas, ya sean positivas o negativas. Los riesgos anteriormente descritos deben ser asumidos por el contratista.

Con el fin de prevenir posibles incumplimientos se podrán establecer multas para apremiar el cumplimiento, así mismo se considera pertinente establecer la cláusula penal como sanción y estimación anticipada de perjuicios por el incumplimiento de las obligaciones contractuales. Finalmente, en caso de que se materialice un riesgo, para mitigar el impacto o consecuencias de éste, se considera pertinente la implementación de los mecanismos de cobertura establecidos en la ley.

| No | CLASE         | FUENTE     | ETAPA        | TIPO           | DESCRIPCION   | CONSECUENCIA   | ASIGNACIÓN  |         | MITIGACION  |
|----|---------------|------------|--------------|----------------|---|--|-------------|---------|---|
|    |               |            |              |                |   |  | Contratista | INDERPE |   |
| 1  | 1. Especifico | 2. Externo | 3. Ejecución | 4. Operacional | Deficiencia en los servicios prestados o la no prestación del servicio. | El no cumplimiento de las actividades operativas y misionales del Instituto, conllevando a una deficiencia en la prestación del servicio debido a la baja calidad de los productos adquiridos. | 100 %       | 0%      | Verificación de informes; verificación y requerimientos a través del supervisor del contrato; imposición de multas y declaratoria de incumplimiento del contrato. |

## 15. GARANTÍAS.

El INDERPE no está obligado a exigir garantías en los procesos de contratación bajo la modalidad de mínima cuantía, conforme a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015. Tras realizar el correspondiente análisis de riesgos, se concluyó que no existen consecuencias significativas que comprometan el desarrollo del proceso de contratación ni del sector económico al cual pertenecen los posibles oferentes, lo cual justifica la no exigencia de garantías.

Asimismo, la naturaleza jurídica del contrato, su valor, y la forma de pago respaldan la decisión de no requerir garantías adicionales. En relación con la calidad de los bienes objeto de suministro, en caso de presentarse no conformidades, se aplicará lo dispuesto en la Ley 1480 de 2011.

## **16. ACUERDOS Y TRATADOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.**

La Entidad verificó que la contratación a realizar no se encuentra cobijada por un Acuerdo Internacional o un Tratado de Libre Comercio vigente para el Estado Colombiano, de conformidad con lo dispuesto en la SECCIÓN 4 - SUBSECCIÓN 1 del Decreto 1082 de 2015.

## **17. MULTAS Y CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.**

En el contrato a celebrar con quien sea seleccionado, se entenderán pactadas las siguientes cláusulas sancionatorias, de conformidad con lo establecido por los artículos 17º de la Ley 1150 de 2007 y 86º de la Ley 1474 de 2011:

**MULTAS.** LA ENTIDAD, podrá imponer al CONTRATISTA multas cuyo valor se liquidará con base al cinco por ciento (5.0%) del valor del contrato, por cada día de retardo y hasta por quince (15) días en caso de incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato. Esta sanción se impondrá conforme al procedimiento establecido en el artículo 86º de la Ley 1474 de 2011, y se reportará a la Cámara de Comercio competente.

**CLAUSULA PENAL PECUNIARIA.** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total, parcial, o definitivo de las obligaciones derivadas del presente contrato, EL CONTRATISTA pagará al INDERPE a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial y no definitivo de los perjuicios que cause al INDERPE. No obstante, el INDERPE se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. Tanto el valor de las multas, como el de la cláusula penal pecuniaria serán descontados de los pagos que se efectúen al CONTRATISTA.

Esta sanción se impondrá conforme al procedimiento establecido en el artículo 86º de la Ley 1474 de 2011.

**NOTA:** La parte resolutive de los actos que declaren la caducidad, impongan multas, sanciones o declaren el incumplimiento, una vez ejecutoriados, se publicarán en el SECOP II y se comunicarán a la cámara de comercio en que se encuentre inscrito el Contratista respectivo. También se comunicará a la Procuraduría General de la Nación de conformidad con el artículo 31º de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 218º del Decreto 019 de 2012.

## **18. SUPERVISIÓN.**

La supervisión del contrato estará a cargo del gerente o de quien este delegue para la supervisión.

## **19. LIQUIDACIÓN.**

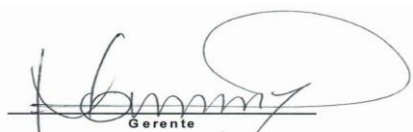
El contrato se liquidará conforme a los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, el cual señala que todos los contratos estatales deben ser objeto de liquidación, ya sea de manera bilateral o unilateral, según corresponda.

La liquidación tiene como finalidad dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el estado de ejecución del contrato, los pagos realizados, las sanciones impuestas (si las hubiere), y cualquier otro aspecto relevante que permita cerrar formalmente el vínculo contractual entre las partes.

La liquidación se realizará dentro del plazo legal establecido, y será responsabilidad del supervisor del contrato coordinar y verificar el cumplimiento de los requisitos necesarios para su elaboración y aprobación.

### **Constancia**

Dada en el Municipio de El Peñol a los diez (10) días del mes de noviembre del año 2025.



**ÁNGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO**  
Gerente  
INDERPE